**DOMANDA D’ISCRIZIONE NELL’ELENCO**

*spazio protocollo*

**- Professionista Singolo -**

*Mitt.* **............................................................**

..................................................................

..................................................................

*Spett. le* **Comune di Cittanova**

Settore Tecnico

Viale Merano

89050 – Cittanova (RC)

|  |  |
| --- | --- |
| **OGGETTO:** | **Incarichi attinenti all’architettura e all’ingegneria ed attività tecnico-amministrative di importo fino alle soglie di cui all’articolo 50, comma 1, lett. b del decreto legislativo n° 36/2023 – Anno 2024;****Aggiornamento avviso per la formazione di un elenco di professionisti esterni - Anno 2024;** |
| **Istanza di inserimento/mantenimento-aggiornamento per professionista singolo – Anno 2024;** |
|  |
| **Rif. Avviso Pubblico del 21/10/2024 registrato al prot. com n° 15879.** |
|  |  |

Il/La sottoscritto/a ***....................................................................................***, nato/a a***...................................................***, Prov.***..............***, il ***...................................***, C.F. ***...................................................***, P.IVA: ***...................................................*** residente a ***....................................................................................***, prov. ***.......................,*** C.A.P. ***...................................,*** via ***....................................................................................................***, n°***..............***, tel. ***...................................................***, cell.***...................................................***, PEC:***...................................................@...................................................***,

**IN QUALITÀ DI**

**Professionista Singolo**

**CHIEDEDI ESSERE**

inserito (in caso di prima iscrizione) - mantenuto con gli aggiornamenti indicati (in caso di avvenuta iscrizione nell’anno precedente) - nell’ELENCO DI PROFESSIONISTI PER L'AFFIDAMENTO DI INCARICHI DI IMPORTO FINOALLE SOGLIE DI CUI ALL’ARTICOLO 50, COMMA 1, lett. B) DEL DECRETO LEGISLATIVO N° 36/2023per le seguenti tipologie di incarico (barrare il/i settore/i interessato/i nonché la/le tipologia/e di incarico per la/le quale/i si è abilitati):

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| 1 |  | ***Edilizia*** |
|  | *1.1* |  | *Progettazione e Direzione lavori* |
|  | *1.2* |  | *Collaudo Tecnico amministrativo – Revisione tecnico contabile – Attestato di Prestazione Energetica* |
|  | *1.3* |  | *Supporto al RUP finalizzato alla Verifica, Validazione e Coordinamento della D.L. e del C.S.E.* |
| 2 |  | ***Strutture*** |
|  | *2.1* |  | *Progettazione e Direzione lavori* |
|  | *2.2* |  | *Collaudo Tecnico amministrativo – Revisione tecnico contabile – Attestato di Prestazione Energetica* |
|  | *2.3* |  | *Collaudo statico* |
|  | *2.4* |  | *Supporto al RUP finalizzato alla Verifica, Validazione e Coordinamento della D.L. e del C.S.E.* |
| 3 |  | ***Impianti*** |
|  | *3.1* |  | *Progettazione e Direzione lavori* |
|  | *3.2* |  | *Collaudo Tecnico amministrativo – Revisione tecnico contabile – Collaudo tecnico funzionale degli impianti – Attestato di Prestazione Energetica* |
|  | *3.3* |  | *Supporto al RUP finalizzato alla Verifica, Validazione e Coordinamento della D.L. e del C.S.E.* |
| 4 |  | ***Infrastrutture per la mobilità*** |
|  | *4.1* |  | *Progettazione e Direzione lavori* |
|  | *4.2* |  | *Collaudo Tecnico amministrativo – Revisione tecnico contabile* |
|  | *4.3* |  | *Supporto al RUP finalizzato alla Verifica, Validazione e Coordinamento della D.L. e del C.S.E.* |
| 5 |  | ***Idraulica*** |
|  | *5.1* |  | *Progettazione e Direzione lavori* |
|  | *5.2* |  | *Collaudo Tecnico amministrativo – Revisione tecnico contabile – Collaudo tecnico funzionale degli impianti* |
|  | *5.3* |  | *Supporto al RUP finalizzato alla Verifica, Validazione e Coordinamento della D.L. e del C.S.E.* |
| 6 |  | ***Tecnologie della informazione e della comunicazione*** |
|  | *6.1* |  | *Progettazione e Direzione lavori* |
|  | *6.2* |  | *Collaudo Tecnico amministrativo – Revisione tecnico contabile* |
|  | *6.3* |  | *Supporto al RUP finalizzato alla Verifica, Validazione e Coordinamento della D.L. e del C.S.E.* |
| 7 |  | ***Paesaggio, ambiente, naturalizzazione, agroalimentare, zootecnica ruralità, foreste*** |
|  | *7.1* |  | *Pianificazione e programmazione* |
|  | *7.2* |  | *Progettazione e Direzione lavori* |
|  | *7.3* |  | *Collaudo Tecnico amministrativo – Revisione tecnico contabile* |
|  | *7.4* |  | *Supporto al RUP finalizzato alla Verifica, Validazione e Coordinamento della D.L. e del C.S.E.* |
|  | *7.5* |  | *Monitoraggi* |
| 8 |  | ***Territorio e urbanistica*** |
|  | *8.1* |  | *Pianificazione e programmazione* |
|  | *8.2* |  | *Monitoraggi* |
| 9 |  | ***Attività e procedure di Coordinamento della sicurezza in fase di Progettazione ed Esecuzione*** |
| 10 |  | ***Attività e procedure Antincendio*** |
| 11 |  | ***Attività e procedure di Geologo*** |
| 12 |  | ***Attività e procedure di Archeologo*** |
| 13 |  | ***Attività e procedure del Protocollo Itaca*** |
| 14 |  | ***Attività e procedure di Esperto in gestione dell’energia (EGE)*** |
| 15 |  | ***Attività e procedure Catastali*** |
| 16 |  | ***Attività relative a servizi pubblici*** |
|  | *16.1* |  | *Progettazione* |
|  | *16.2* |  | *Direttore dell’esecuzione* |
|  | *16.3* |  | *Collaudatore* |
|  | *16.4* |  | *Supporto al RUP* |
| 17 |  | ***Attività relative a forniture pubbliche*** |
|  | *17.1* |  | *Progettazione* |
|  | *17.2* |  | *Direttore dell’esecuzione* |
|  | *17.3* |  | *Collaudatore* |
|  | *17.4* |  | *Supporto al RUP* |
| 18 |  | ***Attività relative all’ingegneria informatica*** |
|  | *18.1* |  | *Progettazione* |
|  | *18.2* |  | *Direttore dell’esecuzione* |
|  | *18.3* |  | *Collaudatore* |
|  | *18.4* |  | *Supporto al RUP* |

A tal fine, consapevole delle sanzioni penali richiamate dall’art. 76 del D.P.R. n° 445/2000 ed ai sensi degli artt. 46 e 47 del medesimo D.P.R.n°445/2000

**DICHIARA**

* di possedere il/i seguente/i titolo/i professionale/i:***....................................................................................*;**
* di essere iscritto all’Albo/Ordine/Collegio***....................................................................................***sezione ***..............***della provincia di ***...................................................***dal***...................................................***con il numero ***..............***;

|  |  |
| --- | --- |
| *
 | di essere iscritto alla Cassa di Previdenza (specificare) ***....................................................................................***matr. n° ***..............***e di trovarsi in condizioni di regolarità contributiva nei confronti della stessa |
| *
 | di essere iscritto alla gestione separata INPS per la seguente motivazione:***....................................................................................***;ed essere in regola con il pagamento della quota contributiva (in caso di lavoratore dipendente o dipendente pubblico con contratto di lavoro part-time non superiore al 50%) e di essere pertanto in possesso dell’autorizzazione del proprio datore di lavoro per l’esecuzione del servizio in oggetto la quale sarà resa disponibile all’atto della richiesta da parte di codesto Ufficio; |

* di non trovarsi in alcuna delle situazioni di esclusione di cui agli artt. 94 e 94. 80 del D.lgs. n°36/2023 e s.m.i.;
* che non sussistono motivi ostativi all'esercizio della libera professione e all'accettazione di incarichi affidati dalla Pubblica Amministrazione;

|  |  |
| --- | --- |
| *
 | di possedere la/le seguente/i abilitazione/i professionale/i e/o requisito/i, finalizzata/e/o/i alle tipologie di incarico per le quali si è iscritti: |
|  | Abilitazione per Coordinatore della Sicurezza; |
|  | Iscrizione negli appositi elenchi del Ministero dell’interno di cui all’articolo 16 del decreto legislativo 8 marzo 2006, n° 139 per la professione di “Professionista Antincendio”; |
|  | Esperto Protocollo Itaca; |
|  | Iscrizione all’albo Professionale da almeno 5 anni per l’espletamento delle procedure di collaudo tecnico amministrativo e il possesso di tutti i rimanenti requisiti per questa procedura; |
|  | Iscrizione all’albo Professionale da almeno 10 anni per l’espletamento delle procedure di collaudo statico e il possesso di tutti i rimanenti requisiti per questa procedura; |
|  | Requisiti di Certificatore Energetico di cui al D.P.R. 75/2013; |
|  | Esperto in gestione dell’energia (EGE)secondo la norma UNI CEI 11339; |
|  | BIM Manager; |
|  | BIM Specialist; |
|  | BIM Coordinator; |
|  | ***....................................................................................*;** |
| *
 | di essere iscritto alle seguenti categorie Merceologiche messe a disposizione del MePA Gestito da Consip S.p.A. per le professioni tecniche: |
|  | *Acustica* |
|  | *Architettonici e affini* |
|  | *Consulenza ingegneristica* |
|  | *Coordinamento della sicurezza* |
|  | *Direzione dei lavori* |
|  | *Ingegneria informatica e telecomunicazioni* |
|  | *Ingegneria, catasto stradale e segnaletica* |
|  | *Naturalistici, paesaggistici e forestali* |
|  | *Patrimonio culturale* |
|  | *Progettazione di opere di ingegneria civile e industriale* |
|  | *Restauro architettonico* |
|  | *Servizi tecnici di architettura, ingegneria, pianificazione e paesaggio* |
|  | *Urbanistica e architettura paesaggistica* |
|  | *Valutazione della vulnerabilità sismica di opere di ingegneria civile e monitoraggio strutturale* |
|  | *Verifica dei modelli BIM* |
|  | *Verifica della progettazione di opere di ingegneria civile e industriale* |
| *
 | di NON essere iscritto alla piattaforma MePA gestita da Consip S.p.A. ma che comunicherà successivamente l’eventuale iscrizione alle categorie presenti per le professioni tecniche; |

* di impegnarsi, in caso di affidamento di incarico professionale, pena la risoluzione del contratto, ai sensi del combinato disposto dell’articolo 2, comma 3 del D.P.R.n° 62/2013 Regolamento recante codice di comportamento dei dipendenti pubblici, a norma dell’articolo 54 del D.lgs. 30 marzo 2001, n° 165, al rispetto degli obblighi di condotta previsti dai sopracitati codici per quanto compatibili.
* di non aver concluso contratti di lavoro subordinato o autonomo e comunque di non aver attribuito incarichi ad ex dipendenti che hanno esercitato poteri autoritativi o negoziali per conto del Comune diCittanova per il triennio successivo alla conclusione del rapporto;
* di non trovarsi in alcune delle condizioni che comporterebbero l’esclusione a causa di partecipazione multipla, al medesimo procedimento concorsuale;
* di non trovarsi in alcuna delle condizioni ostative all’inserimento nell’elenco, specificate nell’avviso pubblico;
* di accettare incondizionatamente le prescrizioni, le regole e le modalità contenute nell'avviso pubblicofinalizzato alla predisposizione dell'elenco;
* che il curriculum professionale allegato nonché gli IMPORTIA BASE D’ASTAdei LAVORI, dei SERVIZI e delle FORNITURE PUBBLICHE per i quali l’istante ha effettuato uno dei servizi tecnici attinenti all’architettura e all’ingegneria indicati all’art. 2 dell’avviso, suddivisi secondo l’ “*ID delle opere*” indicate alla tavola Z-1 del Decreto Ministeriale 17 giugno 2016, trasmessi in formato xls su supporto informatico (CD-ROM) sono autentici e veritieri;
* di essere consapevole che l’elenco non pone in essere nessuna procedura selettiva, né parimenti prevede attribuzione di punteggi né alcuna graduatoria di merito delle figure professionali, ma semplicemente individua i soggetti da invitare, in base alle esigenze dell’Amministrazione, per l’affidamento di eventuali incarichi professionali d’importo inferiore alle soglie di cui all’articolo 50, comma 1, lett. b) del decreto legislativo n° 36/2023, per i quali si attingerà alle domande che perverranno a seguito dell’avviso;
* di acconsentire al trattamento dei dati personali contenuti nella presente istanza e nel curriculum allegato, ai sensi dell'art. 13 del D.lgs. n°196/03;
* di autorizzare, ai fini della trasmissione delle comunicazioni relative al presente procedimento, l'utilizzo della PEC;

**ALLEGA ALLA PRESENTE DOMANDA**

1. **DGUE-Documento di Gara Unico Europeo;**
2. **Curriculum professionale;**
3. **Fotocopia non autenticata**, chiara e leggibile, di un documento d’identità (o documento di riconoscimento equipollente) del dichiarante in corso di validità.

***............................................................................ lì ..........................................***

|  |  |
| --- | --- |
| TIMBRO | FIRMA |
|  | …………………….……………………… |