

COMUNE DI CITTANOVA
Città Metropolitana di Reggio di Calabria

VERBALE DI DELIBERAZIONE DELLA GIUNTA COMUNALE
N° 223 del 29/12/2023

OGGETTO: ORARI DI APERTURA AL PUBBLICO DEGLI UFFICI COMUNALI – APPROVAZIONE.

L'anno duemilaventitre addì ventinove del mese di Dicembre alle ore 11:15, nella SEDE COMUNALE, previo esaurimento delle formalità prescritte dalla Legge e dallo Statuto, si è riunita sotto la presidenza del Sindaco Francesco Cosentino la Giunta Comunale. Partecipa all'adunanza ed è incaricato della redazione del presente verbale il Segretario Generale Dott.ssa Ester D'Amico.

Intervengono i Signori:

N°	Nome	Carica	Presente	Assente
<u>1</u>	COSENTINO FRANCESCO	Sindaco	X	
<u>2</u>	FERA ANTONINO	Vice Sindaco	X	
<u>3</u>	IORFIDA MARIANNA	Assessore	X	
<u>4</u>	MARCHESE GIROLAMO	Assessore	X	
<u>5</u>	BOVALINO MARIACRISTINA	Assessore	X	
<u>6</u>	VENTRA FRANCESCA	Assessore	X	

PRESENTI: 6 ASSENTI: 0

Il Presidente, riconosciuta legale l'adunanza dichiara aperta la seduta ed invita la Giunta Comunale a trattare l'argomento in oggetto.

LA GIUNTA COMUNALE

RICHIAMATO l'art. 22, commi da 1 a 5, della legge 23/12/1994 n. 724 recante "Misure di razionalizzazione della Finanza Pubblica" che:

- ridefinisce la materia dell'orario di servizio e dell'orario di lavoro delle pubbliche amministrazioni con l'obiettivo di rendere le attività delle stesse funzionali alle esigenze degli utenti;
- ha previsto l'obbligo generale delle Amministrazioni di articolare l'orario di servizio degli uffici pubblici su cinque giorni settimanali anche in ore pomeridiane, fatto salvo che l'Amministrazione per particolari esigenze da soddisfare con carattere di continuità per tutti i giorni della settimana possa adottare anche orari di servizio su sei giorni settimanali;

VISTO l'art. 26 comma 1 della legge 08/03/2000 n. 53, a norma del quale le articolazioni e le scansioni degli orari di apertura al pubblico dei servizi della pubblica amministrazione devono tenere conto delle esigenze dei cittadini che risiedono, lavorano ed utilizzano il territorio di riferimento. Le pubbliche amministrazioni, attraverso l'informatizzazione dei relativi servizi, possono garantire prestazioni di informazione anche durante gli orari di chiusura dei servizi medesimi e, attraverso la semplificazione delle procedure, possono consentire agli utenti tempi di attesa più brevi e percorsi più semplici per l'accesso ai servizi;

RICHIAMATI altresì:

- l'art. 50 comma 7 del D.Lgs. 267/2000 che attribuisce al Sindaco il compito di coordinare e riorganizzare gli orari di apertura al pubblico degli uffici comunali al fine di armonizzare l'espletamento dei servizi con le esigenze complessive e generali degli utenti, e ritenuto di dettare delle linee guida per la puntuale determinazione dei suddetti orari;
- l'art. 2 comma 1 del D.Lgs. 165/01 che indica, alla lettera e) tra i criteri generali cui ispirare la propria organizzazione "l'armonizzazione degli orari di servizio di apertura degli uffici con le esigenze dell'utenza e con gli orari delle amministrazioni pubbliche dei paesi dell'Unione Europea";

PRECISATO che sulla base delle vigenti disposizioni normative e contrattuali è definito:

- a) Orario di servizio: il periodo di tempo giornaliero necessario per assicurare la funzionalità degli uffici comunali e l'erogazione dei servizi all'utenza;
- b) Orario di apertura al pubblico: il periodo di tempo giornaliero che, nell'ambito dell'orario di servizio, costituisce la fascia oraria ovvero le fasce orarie di accesso ai servizi da parte dell'utenza;
- c) Orario di lavoro: il periodo di tempo giornaliero durante il quale, in conformità all'orario d'obbligo contrattuale, ciascun dipendente assicura la prestazione lavorativa nell'ambito dell'orario di servizio;

CONSIDERATO che questa Amministrazione:

- intende proseguire nel processo di innovazione dell'organizzazione del lavoro all'interno dell'Ente, in funzione dell'obiettivo di garantire un continuo miglioramento dei servizi da erogare all'utente. Tale obiettivo può essere perseguito con l'utilizzazione di nuovi modelli organizzativi, anche attraverso una nuova articolazione dell'orario di servizio, nonché attraverso una nuova articolazione dell'orario di apertura degli uffici al pubblico, in un disegno di modernizzazione della macchina amministrativa e di armonizzazione delle modalità e dei tempi di erogazione dei servizi pubblici con il settore privato e a livello europeo;
- si pone come obiettivo di implementare le misure di conciliazione vita-lavoro del personale dipendente, che già hanno trovato una importante applicazione nel lavoro agile attivato nel periodo pandemico;

RILEVATO che:

- anche sotto la spinta dell'emergenza pandemica, è in corso un processo di innovazione

- dell'attività amministrativa e di modifica delle modalità di fruizione dei servizi comunali, che in misura sempre minore avviene tramite l'accesso diretto dei cittadini agli sportelli;
- che la fruizione dei servizi comunali, in conformità agli obiettivi del Piano nazionale dell'Informatica e delle Linee Guida dell'Agid, avviene sempre più spesso in modalità digitale o, per le pratiche più complesse, previa fissazione di un appuntamento con l'ufficio di riferimento così da evitare lunghe code agli sportelli;

RITENUTO pertanto di attivare in forma sperimentale, a decorrere dal 1° gennaio 2024, l'apertura al pubblico degli uffici comunali per come segue:

Uffici Palazzo Municipale – Viale Aldo Moro				
Lunedì	9:30	12:30		
Martedì	9:30	12:30	15:30	16:30
Mercoledì	9:30	12:30		
Giovedì	9:30	12:30	15:30	16:30
Venerdì	9:30	12:30		
Sabato				
Solo con appuntamento telefonico				

Ufficio Tecnico – Piazza Croce				
Lunedì	9:30	12:30		
Martedì	9:30	12:30	15:30	16:30
Mercoledì	9:30	12:30		
Giovedì	9:30	12:30	15:30	16:30
Venerdì	9:30	12:30		
Sabato				
Solo con appuntamento telefonico				

Sportello Ufficio Tributi – Viale Aldo Moro				
Lunedì	9:00	13:00		
Martedì	9:00	13:00	15:30	17:30
Mercoledì	9:00	13:00		
Giovedì	9:00	13:00	15:30	17:30
Venerdì	9:00	13:00		
Sabato				

Sportello Servizi Sociali – Viale Aldo Moro				
Lunedì	9:00	13:00		
Martedì	9:00	13:00	16:00	17:30
Mercoledì	9:00	13:00		
Giovedì	9:00	13:00	16:00	17:30
Venerdì	9:00	13:00		
Sabato				

Sportello Uffici Demografici – Viale Aldo Moro				
Lunedì	9:00	13:00		
Martedì	9:00	13:00	15:30	17:30
Mercoledì	9:00	13:00		
Giovedì	9:00	13:00	15:30	17:30
Venerdì	9:00	13:00		
Sabato				

Sportello Ufficio Protocollo – Viale Aldo Moro				
Lunedì	9:00	13:00		
Martedì	9:00	13:00	15:30	17:30
Mercoledì	9:00	13:00		
Giovedì	9:00	13:00	15:30	17:30
Venerdì	9:00	13:00		
Sabato				

Sportello Catasto e Lampade Votive – Piazza Croce				
Lunedì	9:00	13:00		
Martedì	9:00	13:00	15:30	16:30
Mercoledì	9:00	13:00		
Giovedì	9:00	13:00	15:30	16:30
Venerdì	9:00	13:00		
Sabato				

Ufficio Concessioni Cimiteriali e Vigilanza– Via Pisacane				
Lunedì	9:00	12:30		
Martedì	9:00	12:30		
Mercoledì	9:00	12:30		
Giovedì	9:00	12:30		
Venerdì	9:00	12:30		
Sabato				

Sportello Informativo – Via Zito				
Lunedì	9:00	12:30		
Martedì	9:00	12:30		
Mercoledì	9:00	12:30		
Giovedì	9:00	12:30		
Venerdì	9:00	12:30		
Sabato				

Isola Ecologica – C.da Petrarà				
Lunedì	8:00	11:00		
Martedì	8:00	11:00		
Mercoledì	8:00	11:00		
Giovedì	8:00	11:00		
Venerdì	8:00	11:00		
Sabato	8:00	11:00		

RITENUTO che la proposta sia pienamente funzionale al raggiungimento degli obiettivi di mandato di questa amministrazione;

VISTI:

- la deliberazione di Consiglio Comunale n. 16 del 22/04/2023 con la quale è stato approvato il DUP, Documento Unico di Programmazione;
- la deliberazione di Consiglio Comunale n. 17 del 24/04/2023 con la quale è stato approvato il Bilancio triennale di previsione 2023-2025;

ACQUISITO, sulla proposta di deliberazione, il parere favorevole del Responsabile del Segretario Generale in ordine alla regolarità tecnica attestante la regolarità e la correttezza dell'azione amministrativa, ai sensi e per gli effetti degli artt. 49, comma 1, e 147-bis del T.U. delle leggi sull'ordinamento degli enti locali, approvato con D.Lgs. 18 agosto 2000, n. 267 e s.m.i. e degli artt. 4 e 5 del Regolamento comunale per la disciplina del sistema integrato dei controlli interni;

All'unanimità dei voti favorevoli, espressi per alzata di mano;

DELIBERA

- 1. DI APPROVARE** in forma sperimentale, a decorrere dal **1° gennaio 2024**, gli orari di apertura al pubblico degli uffici comunali per come segue:

Uffici Palazzo Municipale – Viale Aldo Moro				
Lunedì	9:30	12:30		
Martedì	9:30	12:30	15:30	16:30
Mercoledì	9:30	12:30		
Giovedì	9:30	12:30	15:30	16:30
Venerdì	9:30	12:30		
Sabato				
Solo con appuntamento telefonico				

Ufficio Tecnico – Piazza Croce				
Lunedì	9:30	12:30		
Martedì	9:30	12:30	15:30	16:30
Mercoledì	9:30	12:30		
Giovedì	9:30	12:30	15:30	16:30
Venerdì	9:30	12:30		
Sabato				
Solo con appuntamento telefonico				

Sportello Ufficio Tributi – Viale Aldo Moro				
Lunedì	9:00	13:00		
Martedì	9:00	13:00	15:30	17:30
Mercoledì	9:00	13:00		
Giovedì	9:00	13:00	15:30	17:30
Venerdì	9:00	13:00		
Sabato				

Sportello Servizi Sociali – Viale Aldo Moro				
Lunedì	9:00	13:00		
Martedì	9:00	13:00	16:00	17:30
Mercoledì	9:00	13:00		
Giovedì	9:00	13:00	16:00	17:30
Venerdì	9:00	13:00		
Sabato				

Sportello Uffici Demografici – Viale Aldo Moro				
Lunedì	9:00	13:00		
Martedì	9:00	13:00	15:30	17:30
Mercoledì	9:00	13:00		
Giovedì	9:00	13:00	15:30	17:30
Venerdì	9:00	13:00		
Sabato				

Sportello Ufficio Protocollo – Viale Aldo Moro				
Lunedì	9:00	13:00		
Martedì	9:00	13:00	15:30	17:30
Mercoledì	9:00	13:00		
Giovedì	9:00	13:00	15:30	17:30
Venerdì	9:00	13:00		
Sabato				

Sportello Catasto e Lampade Votive – Piazza Croce				
Lunedì	9:00	13:00		
Martedì	9:00	13:00	15:30	16:30
Mercoledì	9:00	13:00		
Giovedì	9:00	13:00	15:30	16:30
Venerdì	9:00	13:00		
Sabato				

Ufficio Concessioni Cimiteriali e Vigilanza– Via Pisacane				
Lunedì	9:00	12:30		
Martedì	9:00	12:30		
Mercoledì	9:00	12:30		
Giovedì	9:00	12:30		
Venerdì	9:00	12:30		
Sabato				

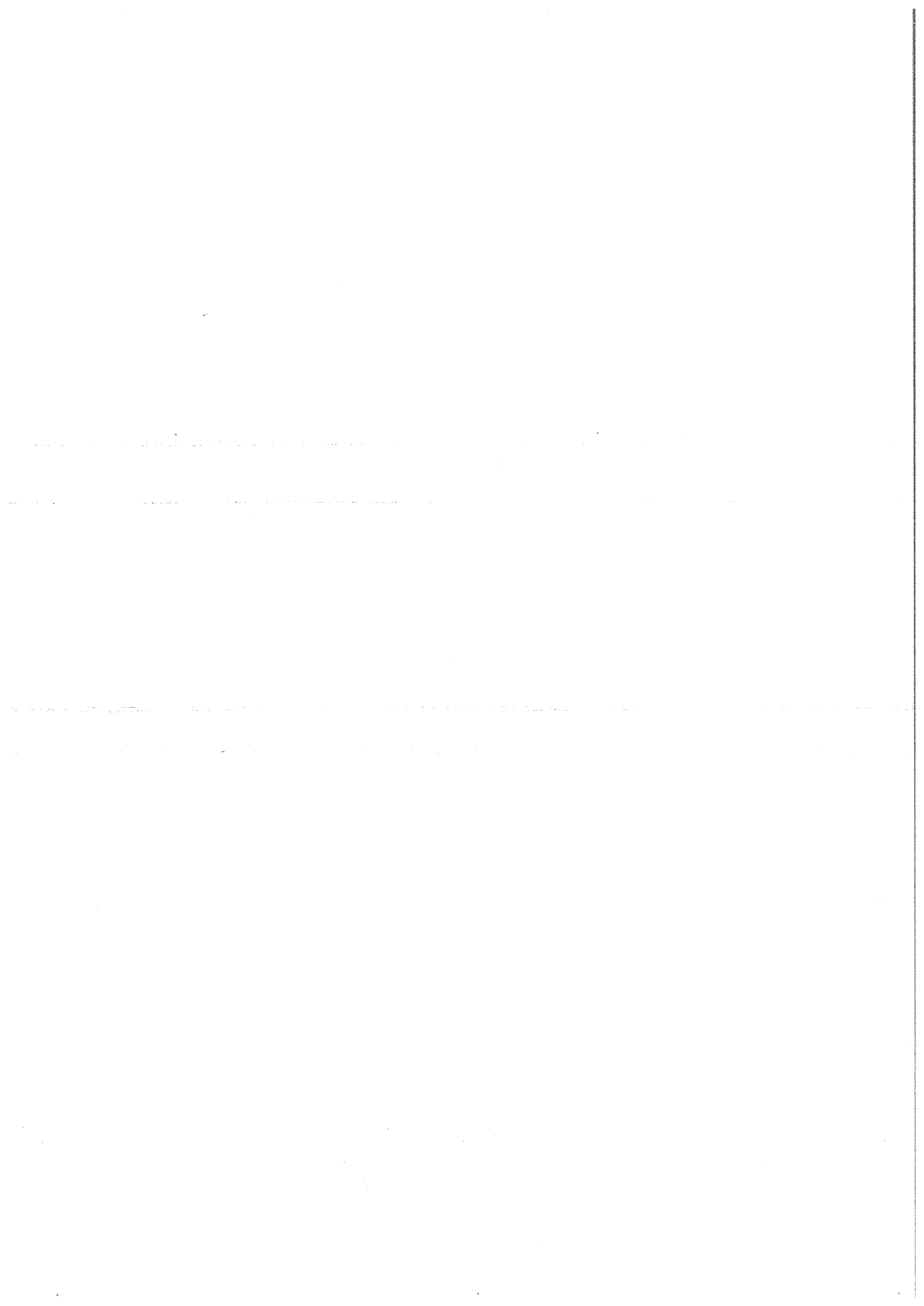
Sportello Informativo – Via Zito				
Lunedì	9:00	12:30		
Martedì	9:00	12:30		
Mercoledì	9:00	12:30		
Giovedì	9:00	12:30		
Venerdì	9:00	12:30		
Sabato				

Isola Ecologica – C.da Petrarra				
Lunedì	8:00	11:00		
Martedì	8:00	11:00		
Mercoledì	8:00	11:00		
Giovedì	8:00	11:00		
Venerdì	8:00	11:00		
Sabato	8:00	11:00		

2. **DI DEMANDARE** al Segretario Generale e a tutti i Responsabili di Settore l'attuazione e l'applicazione di quanto stabilito e previsto nel presente atto, ivi inclusa adeguata comunicazione alla cittadinanza;

3. **DI TRASMETTERE** la presente deliberazione ai Capigruppo Consiliari, contestualmente alla sua affissione all'Albo Pretorio on-line;

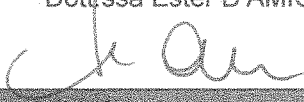
4. **DI DICHIARARE** la presente deliberazione, stante l'urgenza di modificare gli orari di apertura al pubblico dell'Ente, con unanime consenso di voti favorevoli espressi per alzata di mano, immediatamente eseguibile, ai sensi dell'art. 134, comma 4, del D.Lgs. 267/2000.



REGOLARITA' TECNICA

Sulla presente proposta di deliberazione si esprime parere favorevole in relazione alla Regolarità Tecnica

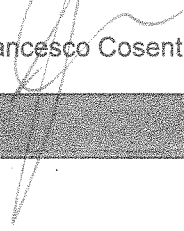
IL SEGRETARIO GENERALE
Dott.ssa Ester D'AMICO



Il presente verbale viene letto, approvato e sottoscritto

IL Sindaco

Francesco Cosentino



IL Segretario Generale

Dott.ssa Ester D'Amico



Della su estesa deliberazione viene iniziata la pubblicazione il giorno 12/01/2024 e vi rimarrà per 15 gg. consecutivi.

L'addetto alla Pubblicazione



ATTESTAZIONE

Il sottoscritto, visti gli atti d'ufficio, attesta che la presente deliberazione:

è stata pubblicata all'Albo Pretorio informatico del Comune come da attestazione che precede;

- è stata comunicata ai Capigruppo Consiliari con lettera n. 228 del 12/01/2024 per come prescritto dall'art. 125 del *Decreto Legislativo 18/8/2000 N. 267*;
- è stata dichiarata immediatamente eseguibile ai sensi dell'art. 134 del D.Lgs. N. 267/2000;
- è divenuta esecutiva il giorno _____, decorsi dieci giorni dalla pubblicazione (art. 134, comma 3, D.Lgs. N. 267/2000).

Dalla Residenza Comunale 12-01-2024

Il Responsabile del Settore Amministrativo
Angela Giovinazzo

