



# COMUNE DI CITTANOVA

## A V V I S O

### **RICHIAMATI:**

- la Deliberazione del Consiglio Comunale n°14 del 20 aprile 2016 avente ad oggetto "Approvazione Regolamento per l'istituzione e la tenuta dell'Albo Comunale delle Associazioni e per la disciplina delle consulte di settore";
- il TITOLO I del suddetto Regolamento Comunale, Principi Generali, e nello specifico l'art. 3 - Iscrizione all'Albo, e l'art. 4 - Revisione dell'Albo e cancellazione dall'Albo;
- la determinazione n° 826 del 28/09/2026 avente ad oggetto "Revisione e Integrazione Albo Comunale delle Associazioni - Annualità 2026"

### **SI RENDE NOTO CHE**

1) le Associazioni già iscritte all'Albo Comunale, ai fini della verifica della permanente sussistenza dei requisiti, sono tenute a presentare, la seguente documentazione:

- Allegato A - REVISIONE ALBO COMUNALE DELLE ASSOCIAZIONI - (riservato alle associazioni già iscritte)
- Relazione sull'attività svolta nell'anno 2026
- Programma di iniziative che si intende realizzare nel 2027

### 2) E' RIAPERTA L'ISCRIZIONE ALL'ALBO COMUNALE DELLE ASSOCIAZIONI

#### **CHE HA COME SCOPO:**

- integrare l'Albo Comunale delle Associazioni che operano sul territorio di Cittanova nell'ambito del no profit;
- una programmazione più efficace ed organica nei campi di competenza dell'Amministrazione Comunale,
- lo sviluppo di progetti e proposte capaci di stimolare la promozione e produzione culturale, artistica, sportiva, ricreativa, sociale, ambientale, naturalistica, folkloristica e delle tradizioni;

A tal fine, i soggetti interessati, devono presentare:

- domanda su apposito modulo;
- copia in carta libera dell'atto costitutivo e dello statuto, da cui si evinca:
  - 1) *assenza di lucro*;
  - 2) *finalità di utilità sociale delle attività*;
- elenco nominativo dei soci;
- verbale dell'assemblea dei soci relativo al conferimento delle cariche;
- relazione illustrativa dell'attività svolta e quella in programma;
- bilancio consuntivo dell'associazione afferente all'ultimo esercizio finanziario, approvato dall'assemblea, con indicazione di contributi, beni, lasciti, stato patrimoniale
- dichiarazione di tracciabilità dei flussi finanziari con allegato documento di riconoscimento dell'incaricato/i ad operare sul conto;

La documentazione necessaria, per la revisione (**allegato A**) e l'iscrizione all'albo (**modulo di domanda**) è scaricabile dal sito ufficiale dell'Ente, [www.comune.cittanova.rc.it](http://www.comune.cittanova.rc.it).

Il termine ultimo per la presentazione delle domande e della relativa documentazione al protocollo dell'Ente, anche via PEC all'indirizzo: [protocollo.cittanova@asmepec.it](mailto:protocollo.cittanova@asmepec.it), è fissato per il 31 ottobre p.v.

Cittanova, li 29/09/2026

L'Assessore al Volontariato ed Associazionismo  
*Dott.ssa Patrizia Iamundo*

Il Responsabile del Settore Socio-Culturale  
*Dott. Angelo Gallo*